

Umowa Nr .....

**Umowa o świadczenie usług przez Publiczne Przedszkole Nasze Skarby Nr 1 w Krakowie**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Publicznym Przedszkolem „Nasze Skarby” Nr 1 z siedzibą główną mieszczącą się na os. Dywizjonu 303, 22B, 31-873 Kraków, zwanym dalej „Przedszkolem”, reprezentowanym przez Dyrektora Przedszkola Panią Elżbietę Leśnicką, a Panem/ Panią .....zamieszkałą/ym ..... legitymującym się dowodem osobistym Nr .....zwanym dalej Rodzicem/Opiekunem Prawnym.

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie wychowania przedszkolnego w Publicznym Przedszkolu „Nasze Skarby” Nr 1 rzecz dziecka:

Imię i nazwisko dziecka .....

Data i miejsce urodzenia .....PESEL dziecka .....

Adres miejsca zamieszkania .....

§2

1. Przedszkole zobowiązuje się do realizacji usług w zakresie wychowania przedszkolnego zgodnie z art. 1 ust 4. lit.g,h ustawy z dnia 13 czerwca 2014r o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, opublikowanej w Dz.U. z 2013r. nr 0 poz. 827.

§3

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku bezpłatnej realizacji podstawy programowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. ( Dz.U. 2012r., poz. 977 ) w godzinach od 7.00 do 12:00.

2. „Nasze Skarby” oświadcza, że zadania, strukturę organizacyjną i sposób działania Przedszkola określa jego Statut.

3. Przedszkole „Nasze Skarby” pracuje w godzinach od 7.00 do 17.30 w dni robocze od poniedziałku do piątku przez 11 miesięcy i 2 tygodnie w roku.

4. Ze względu na przerwę wakacyjną trwającą od 16 do 27 lipca 2018 r. Przedszkole „Nasze Skarby” będzie nieczynne.

§4

1. Za świadczenia nauczania, wychowania i opieki w czasie przekraczającym wymiar godzin, o którym mowa w §3 ust. 1 wysokość opłat wynosi 1,00 zł. za każdą rozpoczętą godzinę.

2. Wysokość miesięcznej opłaty za świadczenia stanowi iloczyn liczby dni pracy przedszkola

w danym miesiącu, opłaty wskazanej w ust. 1 oraz rzeczywistej liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu

3. Opłata ta nie obejmuje kosztów wyżywienia.

4. Z opłaty za godziny pobytu dziecka w przedszkolu poza podstawą programową zwolnieni są rodzice dzieci 6 letnich (odbywające roczne przygotowanie przedszkolne - ustawowo).

## §5

1. Rodzice/Opiekunowie Prawni zobowiązują się do uiszczania opłat z tytułu korzystania przez dziecko z wyżywienia.
2. Wysokość dziennej stawki żywieniowej wynosi 12,00 złotych dziennie. W jej ramach przedszkole gwarantuje: śniadanie, II śniadanie, obiad i podwieczorek.

## §6

1. Odpłatność za usługi przedszkola płatna jest z dołu w terminie do 5- go każdego miesiąca po miesiącu rzeczywistym na konto przedszkola **19 1160 2202 0000 0002 7453 5391** bank Millennium, bądź w przedszkolu.
2. Opłaty za wyżywienie płatne są z dołu do 5-go każdego miesiąca następnego po miesiącu rzeczywistego korzystania przez dziecko z wyżywienia.

## §7

Rodzic/Opiekun Prawny deklaruje, że jego dziecko :

1. Przebywać będzie w przedszkolu od godz. ....do godz. ....
2. Korzystać będzie z wyżywienia w ilości ..... posiłków dziennie, tj.  
**śniadania,                      II śniadania,                      obiadu,                      podwieczorku** (niepotrzebne skreślić)
3. Rodzice/Opiekunowie Prawni zobowiązują się przyprowadzać i odbierać dziecko w godzinach zadeklarowanych w niniejszej umowie.
4. Zmiana zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu i liczby posiłków jest możliwa od pierwszego dnia kolejnego miesiąca na pisemny wniosek Rodzica/Opiekuna Prawnego i wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. W Przedszkolu Publicznym „NASZE SKARBY” Nr 1 zainstalowany jest czytnik kart. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się do odbijania karty przy wejściu oraz wyjściu z Przedszkola. Nie odbicie karty przy wejściu skutkuje naliczeniem opłaty od otwarcia przedszkola czyli od godz. 7.00, nie odbicie karty przy wyjściu skutkuje naliczeniem godzin do zamknięcia Przedszkola czyli do godziny 17.30. W sprawach spornych decydującym dokumentem potwierdzającym obecność dziecka w przedszkolu jest dziennik.
6. Odbicie karty po godz. 17.30 skutkuje naliczeniem opłaty w wysokości 20 zł za każdą rozpoczętą godzinę.
7. Dziecko przeszło wszystkie obowiązkowe szczepienia,
8. Rodzic zapoznał się z treścią Statutu Przedszkola Publicznego „NASZE SKARBY” Nr 1,
9. Odbiór dziecka możliwy jest tylko przez Rodzica/Rodziców lub Opiekuna prawnego, ale dopuszcza się możliwość odbioru dziecka jedynie przez osoby pełnoletnie pisemnie do tego upoważnione przez Rodziców lub Opiekunów prawnych.

## §8

1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia ..... do dnia ..... r.
2. Rodzice mogą rozwiązać umowę w każdym czasie z zachowaniem formy pisemnej, z dwutygodniowym okresem wypowiedzenia. Rozliczenie płatności nastąpi najpóźniej do ostatniego dnia trwania umowy.

3. Przedszkole ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie, ze skutkiem na dzień oznaczony w piśmie obejmującym oświadczenie o rozwiązaniu, w przypadku niemożności wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, spowodowanej przez siłę wyższą, przy czym przez siłę wyższą rozumie się nie dające się przewidzieć i niezależne od Przedszkola zdarzenia o nadzwyczajnym charakterze niemożliwe do zapobieżenia, w tym również akty administracji państwowej i samorządowej oraz zmiany prawa lub zmiany jego interpretacji uniemożliwiające wykonanie umowy lub powodujące, iż jej wykonywanie połączone byłoby z nadmiernymi trudnościami lub groziłoby Przedszkolu rażącą stratą, a także likwidację Publicznego Przedszkola „Nasze Skarby” Nr 1 mieszczącego się w Krakowie na os. Dywizjonu 303, 22B.

4. Przedszkole ma prawo rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

a) zatajenia przez Rodziców informacji o stanie zdrowia Dziecka, gdy dziecko jest ciężko chore,

b) gdy pobyt w placówce danego Dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci przebywających w przedszkolu,

c) powtarzającego opóźniania się przez rodziców z opłatami bądź zwłoki w opłatach, po wyznaczeniu dodatkowego terminu i jednokrotnym wezwaniu do zapłaty zaległości,

d) naruszania przez rodziców zasad harmonijnej współpracy z placówką i innymi rodzicami.

5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy, z dniem wygaśnięcia umowy następuje skreślenie Dziecka z listy przedszkolaków.

8. W czasie wypowiedzenia obie strony zobowiązane są do spełniania świadczeń, wynikających z niniejszej umowy.

#### §9

1. Przedszkole zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości stawki żywieniowej bez zmiany umowy w formie pisemnej.

#### §10

1. Rodzic/Opiekun Prawny oświadcza, że podane w umowie dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie zobowiązuje się do podania zaistniałych zmian w tym zakresie w czasie obowiązywania niniejszej umowy.

#### §11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....  
Podpis Rodzica/Opiekuna

.....  
podpis Dyrektora Przedszkola